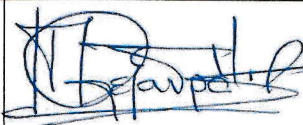


ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

	Σύνταξη	Έκδοση	Έγκριση
Ονοματεπώνυμο	Ράνια Καγκέλη	Παναγιώτης Αλεξανδράκης	Εμ. Μαραγκουδάκης
Θέση	Υπεύθυνη Ποιότητας Υπηρεσία Ποιότητας, Υγείας και Ασφάλειας, Περιβάλλοντος και Προτύπων	Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης	Δ/νων Σύμβουλος
Υπογραφή			

ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΩΝ

Αριθμός Έκδοσης	Ημερομηνία	Περιγραφή	Παράγραφοι
3	23/06/2021	Ως εγκρίθηκε από την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων της 23.6.2021	

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΣΚΟΠΟΣ.....	4
3. Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ.....	5
4. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ.....	6
5. ΣΥΝΙΣΤΩΣΕΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (ΑΜΟΙΒΩΝ/ΠΑΡΟΧΩΝ) ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ.....	6
5.1. Εκτελεστικά μέλη Δ.Σ.....	6
(α). Σταθερές αμοιβές	7
(β). Μεταβλητές αμοιβές	8
(γ). Πρόσθετες παροχές.....	10
5.2. Μη εκτελεστικά μέλη Δ.Σ.....	11
(α). Σταθερές Αμοιβές	11
(β). Μεταβλητές αμοιβές	12
(γ). Πρόσθετες Παροχές	12
5.3. Αναπληρωτής/ές Διευθύνων/τες Σύμβουλος/οι (με μέλη Δ.Σ.) - Γενικός/οί Διευθυντής/ές (μη μέλη Δ.Σ.) – Ανώτατα Διοικητικά Στελέχη.....	12
(α). Σταθερές αμοιβές	13
(β). Μεταβλητές αμοιβές	13
(γ). Πρόσθετες παροχές.....	14
6. ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ Η ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΘΕΤΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ ΜΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΜΕΛΟΥΣ ΔΣ	14
7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥΣ ΣΕ ΤΡΙΤΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ	15
8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	16
9. ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ.....	16
10.ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	17
11.ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ.....	17
12.ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ.....	17
13.ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ	18

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ**1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η παρούσα Πολιτική Αποδοχών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (στο εξής, η «Πολιτική») καταρτίστηκε από την αρμόδια Επιτροπή Αποδοχών της Εταιρείας «ΤΕΡΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» (στο εξής η «Εταιρεία»), μητρική εταιρεία του Ομίλου ΤΕΡΝΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ (στο εξής ο «Όμιλος»), σύμφωνα με την Οδηγία (ΕΕ) 2017/828 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Μάϊου 2017 για τα δικαιώματα των μετόχων όπως ενσωματώθηκε στο ελληνικό δίκαιο με το Ν. 4548/2018 και ειδικότερα σύμφωνα με τα άρθρα 109-111 του εν λόγω νόμου καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4706/2020.

Η παρούσα Πολιτική εγκρίθηκε με την από 23.6.2021 Γενική Συνέλευση των μετόχων της Εταιρείας και αντικαθιστά την αναθεωρημένη Πολιτική Αποδοχών που εγκρίθηκε από την Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της 29.04.2020 ενώ ισχύει για τέσσερα (4) έτη από την έγκρισή της (στο εξής, η «Διάρκεια Ισχύος»), εκτός αν αναθεωρηθεί και/ή τροποποιηθεί νωρίτερα δυνάμει άλλης απόφασης της Γενικής Συνέλευσης (στο εξής «Γ.Σ.») λόγω ουσιώδους μεταβολής των συνθηκών επί τη βάση των οποίων καταρτίστηκε.

Η παρούσα Πολιτική αποτελεί αναθεώρηση της δεύτερης έκδοσης και λαμβάνει υπόψη τις σχετικές βέλτιστες πρακτικές για τις εισηγμένες εταιρείες, το νέο νόμο 4706/2020 για την Εταιρική Διακυβέρνηση, τις διατάξεις του καταστατικού της Εταιρείας και τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης της Εταιρείας αντικατοπτρίζοντας ταυτόχρονα τις ισχύουσες συμφωνίες ως προς τις αποδοχές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (στο εξής «Δ.Σ.»), συμπεριλαμβανομένου του/των εκάστοτε Γενικού/ών Διευθυντή/ών - ανώτατων διευθυντικών / διοικητικών στελεχών (Α.Δ.Σ στην έννοια των οποίων περιλαμβάνονται και ο/οι Αναπληρωτής/ές Διευθύνων/τες Σύμβουλος/οι).

Ειδικότερα, η Πολιτική ορίζει διεξοδικά, αφενός (i) τα υφιστάμενα δικαιώματα των μελών Δ.Σ. και των εκάστοτε Γενικών Διευθυντών - ανώτατων διευθυντικών στελεχών και τις υποχρεώσεις της Εταιρείας προς τα ως άνω πρόσωπα και αφετέρου (ii) τους όρους, με βάση τους οποίους θα παρέχονται αμοιβές, στο μέλλον, σε υφιστάμενα και/ή νέα μέλη Δ.Σ. και Γενικούς Διευθυντές - ανώτατα διευθυντικά στελέχη κατά τη Διάρκεια Ισχύος της, λαμβάνοντας υπόψη της μισθολογικές και εργασιακές συνθήκες των εργαζομένων της Εταιρείας και του Ομίλου.

Περαιτέρω, κατά την κατάρτιση της παρούσας πολιτικής ελήφθησαν υπόψη οι συνθήκες της αγοράς και του ανταγωνισμού, η σημασία της διακράτησης των Α.Δ.Σ. και της προσέλκυσης νέων ικανών στελεχών εν όψει του στρατηγικού σχεδιασμού ανάπτυξης του Ομίλου, μισθολογικές και εργασιακές συνθήκες του συνόλου των εργαζομένων της Εταιρείας και του Ομίλου, οι οποίες είναι πλήρως εναρμονισμένες με την αρχή της καταβολής αμοιβών με γνώμονα το εύλογο και δίκαιο μέτρο προς τα πρόσωπα που επιλέγονται ως τα καταλληλότερα και με καλύτερη επίδοση, συνεκτιμώντας τις

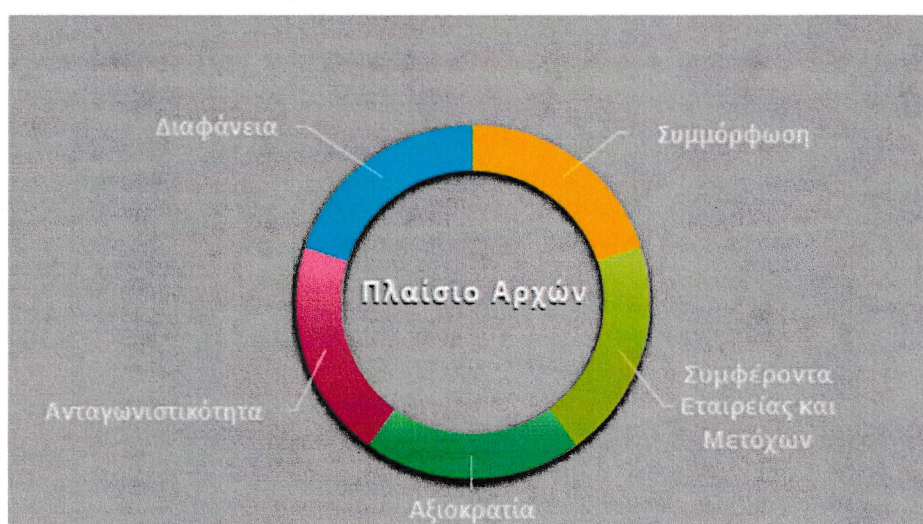
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

ανάγκες και τη φύση της εκάστοτε θέσης ή λειτουργικού ρόλου καθώς και το εταιρικό συμφέρον, σύμφωνα και με όσα αναλυτικά παρατίθενται κατωτέρω.

2. ΣΚΟΠΟΣ

Η παρούσα Πολιτική έχει ως σκοπό τη συμμόρφωση με το κείμενο νομοθετικό πλαίσιο και την ενίσχυση της διαφάνειας κατά τον προσδιορισμό και την καταβολή των πάσης φύσης αποδοχών με τρόπο εύληπτο, σαφή και κατανοητό.

Οι κατευθυντήριες αρχές που διέπουν την παρούσα πολιτική αποτυπώνονται διαγραμματικά ως κατωτέρω:



Ειδικότερα, η παρούσα Πολιτική:

- Παρουσιάζει με τρόπο διαφανή και με σαφήνεια τη δομή των πάσης φύσεως αποδοχών που καταλαμβάνονται από την παρούσα,
- Συμβάλλει στη διάχυση και εμπέδωση των αρχών της αξιοκρατίας, της δικαιοσύνης, της αναλογικότητας κατά τη διαμόρφωση του πλαισίου αμοιβών από την κορυφή προς την βάση της οργάνωσης (top down approach) συνεκτιμώντας το είδος και το επίπεδο των εκάστοτε αποδοχών με τη σπουδαιότητα και το βάρος των αρμοδιοτήτων της κάθε θέσης και την απόδοση του κάθε στελέχους,
- Χορηγεί την ευχέρεια διαμόρφωσης από την Εταιρεία και τον Όμιλο ανταγωνιστικών πακέτων αποδοχών, που είναι εναρμονισμένα με τις πρακτικές της αγοράς και ταυτόχρονα είναι ικανά να προσελκύουν ή να διακρατούν εντός των εταιρικών δομών στελέχη ικανά και αξιόλογα,

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

- Προβλέπει ένα εύλογο και δίκαιο επίπεδο αποδοχών που αποβλέπει στη δημιουργία υπεραξιών τόσο σε μακροπρόθεσμο ορίζοντα όσο και μέσω της επίτευξης πιο βραχυπρόθεσμων στόχων με γνώμονα αφενός την αποτροπή ανάληψης αποφάσεων με υπέρμετρο επιχειρηματικό κίνδυνο και αφετέρου τη διατήρηση της βιωσιμότητας και της κερδοφορίας της Εταιρείας και του Ομίλου,
- Αντικατοπτρίζει τις απαιτήσεις, τις ιδιαιτερότητες των δραστηριοτήτων της Εταιρείας και των κατά περίπτωση ευθυνών που αναλαμβάνει ο κάθε δικαιούχος
- Εξυπηρετεί τη χρηστή και αποτελεσματική διαχείριση κινδύνων
- Θεσπίζει βασικές κατευθυντήριες γραμμές για τη διαχείριση και καταβολή αποδοχών προς τα μέλη του Δ.Σ., τον Εκτελεστικό Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τον/τους εκάστοτε Γενικούς Διευθυντή/ές - ανώτατα διευθυντικά στελέχη σύμφωνα με το Οργανόγραμμα
- Προσδιορίζει τις διαφορετικές συνιστώσες για τη χορήγηση σταθερών και μεταβλητών αποδοχών πάσης φύσεως και διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή τους
- Αποτρέπει τις καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων.

Προς διασφάλιση των ως άνω η Εταιρεία έχει θεσπίσει εσωτερικές διαδικασίες αξιολόγησης, με ενισχυμένη συμμετοχή της Διοίκησης, οι οποίες αφενός ενισχύουν την αποτελεσματικότητα στην επιχειρηματική πρακτική, αφετέρου ιδρύουν και διατηρούν ένα αίσθημα δικαιοσύνης μεταξύ των στελεχών, καθώς ισάξιες προσπάθειες και αποτελέσματα αξιολογούνται με παρόμοιο τρόπο και μεθοδολογία, συνεκτιμώντας εξατομικευμένα τις σχετικές παραμέτρους και κανόνες αναφοράς.

3. Ο ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Η διαφάνεια και η αντικειμενικότητα κατά τον προσδιορισμό των Αποδοχών (ήτοι Αμοιβών και Παροχών) των μελών του Δ.Σ. και των ανώτατων διευθυντικών στελεχών της εταιρείας αποτελούν παράγοντες ουσιαστικής συμβολής στην επιτυχή πορεία της και στην προαγωγή και διατήρηση της αξίας της σε βάθος χρόνου. Τεκμηριώνουν την ύπαρξη της αξιοκρατίας σε όλα τα επίπεδα της εταιρείας και συνιστούν κίνητρο προσέλκυσης επαγγελματικών στελεχών με την ικανότητα να συμβάλουν αποτελεσματικά στην ενίσχυση και διατήρηση του ρυθμού ανάπτυξης της εταιρείας.

Η Επιτροπή Αποδοχών είναι επιφορτισμένη και με την ευθύνη διαμόρφωσης γενικών κατευθύνσεων και εισήγησης αναφορικά με τις κατάλληλες πολιτικές και πρακτικές που αφορούν στον προσδιορισμό του εύρους των αποδοχών σε όλα τα επίπεδα της Εταιρείας. Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Αποδοχών περιγράφονται αναλυτικά στον Κανονισμό Λειτουργίας της.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ**4. ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

Η παρούσα Πολιτική αποδοχών εφαρμόζεται στα Μέλη Δ.Σ., σε μέλη επιτροπών και σε όσα πρόσωπα κατέχουν θέση Γενικών Διευθυντών ή τυχόν αναπληρωτή αυτών καθώς και στα ανώτατα διευθυντικά στελέχη κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 110 παρ. 1 του Ν. 4548/2018. Συγκεκριμένα, αφορά σε αποδοχές που λαμβάνουν τα ανωτέρω πρόσωπα για παροχή εργασίας, έργου ή υπηρεσίας σε σταθερή βάση, έχοντας σε κάθε περίπτωση τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις σε σταθερές αποδοχές, σε ρήτρες αποζημιώσεων και αποχωρήσεων, σε μεταβλητές αποδοχές και παροχές, σε πλήρη συμμόρφωση τόσο από άποψη κοινωνικοασφαλιστικής, φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας, όσο και από άποψη νομοθεσίας περί εταιρικής διακυβέρνησης.

5. ΣΥΝΙΣΤΩΣΕΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (ΑΜΟΙΒΩΝ/ΠΑΡΟΧΩΝ) ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Η παρούσα Πολιτική Αποδοχών καλύπτει κάθε είδους αποδοχή, ήτοι αμοιβές και παροχές που μπορεί να καταβάλλονται στα πρόσωπα που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

Ενδεικτικά, οι αμοιβές και παροχές που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας, δύνανται να περιλαμβάνουν χρηματικές απολαβές, δωρεάν διάθεση μετοχών (κατά τις διατάξεις του άρθρου 114 του Ν.4548/18 ως εκάστοτε ισχύει), δικαιώματα προαίρεσης απόκτησης μετοχών (κατά τις διατάξεις του άρθρου 113 του Ν.4548/18 ως εκάστοτε ισχύει), έξοδα παράστασης στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., χορήγηση οικειοθελών παροχών (όπως π.χ. εταιρικό αυτοκίνητο, συνταξιοδοτικές παροχές, ασφαλιστήρια συμβόλαια) κτλ ανεξαρτήτως διακρίσεων λόγω φύλου, εθνικότητας, ηλικίας κλπ..

Σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρείας η χορήγηση αμοιβών στα μέλη ΔΣ δύναται να συνίσταται και σε συμμετοχή στα κέρδη της εταιρείας, με τους όρους και τις διατυπώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 109 παρ. 2 του Ν. 4548/2018.

Οι αποδοχές δύνανται να περιλαμβάνουν τόσο σταθερό όσο και μεταβλητό μέρος, με σκοπό την ευθυγράμμιση τους με την επιχειρησιακή ανάπτυξη και αποτελεσματικότητα, αλλά και τις συνθήκες της αγοράς.

Επιπλέον, η Επιτροπή Αποδοχών έχει την δυνατότητα να προτείνει πρόσθετες αποδοχές για μέλη που συμμετέχουν σε Επιτροπές, ανάλογα με τον απαιτούμενο χρόνο για την διεκπεραίωση των εργασιών τους. Ειδικότερα:

5.1. Εκτελεστικά μέλη Δ.Σ.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Οι μορφές των αποδοχών που δύνανται να καταβληθούν δυνάμει της παρούσας πολιτικής προς εκτελεστικά μέλη απεικονίζονται συνοπτικά στον πιο κάτω πίνακα:

	Συνιστώσες Σταθερών Αμοιβών			Συνιστώσες Μεταβλητών Αμοιβών	Πρόσθετες Παροχές
	Ετήσια Αμοιβή μέλους Δ.Σ.	Αποδοχές κατ' άρθρο 109 παρ.3 του Ν. 4548/2018	Αμοιβές για υπηρεσίες προς εταιρείες του Ομίλου	Άλλες Κατηγορίες Μεταβλητών Αποδοχών	Εταιρικά έξοδα/ομαδικό ασφαλιστήριο/εταιρικό αυτοκίνητο κτλ
Εκτελεστικός Πρόεδρος	✓		✓	✓*	✓**
Διευθύνων Σύμβουλος	✓	✓	✓	✓*	✓**
Εκτελεστικά Μέλη	✓	✓	✓***	✓*	✓**

(α). Σταθερές αμοιβές

Οι σταθερές αμοιβές καταβάλλονται ετησίως σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 109 του Ν.4548/18 περί αμοιβών σε μέλη Δ.Σ., είτε ως πάγια αμοιβή (κατ' έτος), είτε με μορφή αντιμισθίας καταβαλλόμενης σε μηνιαία βάση.

Ειδικότερα, ο Εκτελεστικός Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος, ως μέλη Δ.Σ., δύνανται να λαμβάνουν κατ' έτος πάγια σταθερή αμοιβή της κλίμακας Α+ που ορίζεται κατωτέρω, έχοντας λάβει υπόψη τις καταβολές δυνάμει του άρθρου 5.1(β.1) της παρούσας. Το άνω όριο συνολικών σταθερών αποδοχών για τον Εκτελεστικό Πρόεδρο ορίζεται σε 1.000.000 €. Η αμοιβή μπορεί να προέρχεται εξ ολοκλήρου από αμοιβές ΔΣ ή από το άθροισμα (α) αμοιβής σταθερής σχέσης της κλίμακας Α+ που ορίζεται κατωτέρω και έως του ποσού το οποίο καθορίζεται με σχετική απόφαση του ΔΣ και (β) αμοιβής μέλους ΔΣ.

Τα εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. που λαμβάνουν αμοιβές από άλλους ρόλους εντός της Εταιρείας σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην παρούσα παράγραφο, ως μέλη Δ.Σ. και μέλη επιτροπών του Δ.Σ., λαμβάνουν πάγια αμοιβή κατ' έτος η οποία συνυπολογίζεται στο συνολικό ετήσιο άθροισμα των σταθερών αμοιβών τους.

Σε περίπτωση που η Εταιρεία θελήσει να προβεί στην κατάρτιση σύμβασης παροχής υπηρεσιών ή οποιασδήποτε άλλης ειδικής σχέσης του άρθρου 109 παρ.3 του Ν.4548/2018, όπου θα

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

καταβάλλονται αμοιβές σε πρόσωπο που καταλαμβάνεται από την παρούσα πολιτική, θα εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 99-101 του Ν. 4548/2018.

Επιπρόσθετα, τα εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. που κατέχουν ρόλους και διευθυντικές θέσεις είτε στην Εταιρεία είτε σε εταιρείες του Ομίλου και αμείβονται είτε ως μισθωτοί μέσω σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογράψει με τα εν λόγω νομικά πρόσωπα, είτε ως ελεύθεροι επαγγελματίες μέσω συμβάσεων παροχής υπηρεσιών ή έργου σε σταθερή βάση, έχουν σε κάθε περίπτωση τα ίδια δικαιώματα και υποχρεώσεις σε σταθερές αποδοχές, σε ρήτρες αποζημιώσεων και αποχωρήσεων, σε μεταβλητές αποδοχές και παροχές, σε πλήρη συμμόρφωση τόσο από άποψη κοινωνικοασφαλιστικής, φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας, όσο και από άποψη νομοθεσίας περί εταιρικής διακυβέρνησης.

Τα Εκτελεστικά Μέλη του Δ.Σ. αμείβονται συνολικά για τις υπηρεσίες τους σε εταιρείες του Ομίλου, με ετήσιες σταθερές αμοιβές που υπάγονται στις κλίμακες εύρους από Β (από 40.000€ έως 100.000€), Α (από 60.000€ έως 160.000€) έως και την Α+ (από 120.000€).

(β). Μεταβλητές αμοιβές

Γενικά, σκοπός και στόχος της Εταιρείας είναι οι σταθερές και οι μεταβλητές αμοιβές να βρίσκονται μέσα στο πλαίσιο της αγοράς και ανάλογες του συνολικού ρόλου, αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που αναλαμβάνει το κάθε εκτελεστικό μέλος, λαμβάνοντας υπόψη κριτήρια όπως η στρατηγική επίδραση και η εξωστρέφεια του ρόλου, ο κίνδυνος, η πολυπλοκότητα, ο πολλαπλός ρόλος, η κρισιμότητα.

Οι μεταβλητές αμοιβές που καταβάλλονται στα εκτελεστικά μέλη, είναι εξαρτώμενες άμεσα από την απόδοσή τους κατά την εκτέλεση των καθηκόντων που είχαν αναλάβει και από την απόδοση της εταιρείας βάσει του στρατηγικού, επιχειρηματικού της σχεδιασμού για την εκάστοτε αξιολογούμενη περίοδο δράσης. Οι μεταβλητές αποδοχές αξιοποιούνται από την Εταιρεία και ως κίνητρο παραμονής των εκτελεστικών μελών Δ.Σ. στα καθήκοντά τους για μεγάλο χρονικό διάστημα.

Πέραν των κατωτέρω υπό β(1), β(2), β(3) και (γ), η Εταιρεία δεν καταβάλλει άλλου είδους μεταβλητές αμοιβές και πρόσθετες παροχές.

Οι κατωτέρω μεταβλητές αμοιβές αποφασίζονται και καταβάλλονται όποτε επιτυγχάνονται ή μετά το τέλος της χρήσης. Οι μεταβλητές αμοιβές, σε περίπτωση που δεν επιτευχθούν οι στόχοι που αναλύονται κατωτέρω, δεν μπορούν να μεταφερθούν σε επόμενη χρήση.

Οι συνιστώσες μεταβλητών αποδοχών που δύνανται να καταβληθούν σε δικαιούχους και που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας Πολιτικής Αποδοχών είναι οι εξής:

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

(β.2) Πρόγραμμα παροχής δικαιώματος προαίρεσης αγοράς μετοχών κατ' άρθρο 113 του Ν. 4548/2018

Μετά από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η Εταιρεία μπορεί να θεσπίζει πρόγραμμα παροχής δικαιώματος προαίρεσης αγοράς μετοχών. Το πρόγραμμα θα υλοποιείται, εφόσον εκπληρώνονται οι τιθέμενοι από το Δ.Σ. στόχοι, με την έκδοση νέων μετοχών ή με τη διάθεση ιδίων μετοχών και σύμφωνα με το άρθρο 113 του Ν. 4548/18 όπως αυτό εκάστοτε ισχύει.

Οι δικαιούχοι του προγράμματος μπορεί να είναι μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ή /και στελέχη που εργάζονται ως μισθωτοί ή πρόσωπα που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε σταθερή βάση και θα συμμετέχουν στο πρόγραμμα σύμφωνα με τα ειδικότερα κριτήρια που θα τεθούν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, με γνώμονα τη συμβολή τους στην επίτευξη των στόχων της Εταιρείας σε εταιρική και ενοποιημένη βάση.

(β.3) Πρόγραμμα δωρεάν διάθεσης μετοχών κατ' άρθρο 114 του Ν. 4548/2018

Εντάσσεται και εναρμονίζεται με την παρούσα Πολιτική Αποδοχών κατ' εφαρμογή του Ν.4548/18, το εγκεκριμένο από τη ΓΣ της 16.12.2020 πρόγραμμα δωρεάν διάθεσης έως δύο εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (2.500.000) νέων μετοχών που θα εκδοθούν με κεφαλαιοποίηση αποθεματικών από την έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο, σε Εκτελεστικά Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και Ανώτατα Διοικητικά Στελέχη της Εταιρείας λόγω της συνεισφοράς τους στην επίτευξη των χρηματοοικονομικών στόχων, στην υλοποίηση νέων έργων καθώς και στην αύξηση της κερδοφορίας της Εταιρείας έως την 31.12.2024.

(β.4) *Malus & Clawback* διατάξεις

Οι μεταβλητές αμοιβές δύναται να ανακτηθούν εντός χρονικής περιόδου δύο ετών από την καταβολή τους, σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, περιλαμβανομένων ανακριβών οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικά εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό των καταβολών αυτών, ή τέλεσης παραπτώματος.

(γ). Πρόσθετες παροχές

Δύναται να χορηγηθούν στα εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. καθώς και σε Γενικούς Διευθυντές – ανώτατα διευθυντικά στελέχη που καταλαμβάνονται από το παρόν κεφάλαιο, εφόσον βρίσκονται μέσα στα πλαίσια της αγοράς και των βέλτιστων πρακτικών που εφαρμόζουν παρόμοιου μεγέθους και προοπτικών εταιρείες, οι κάτωθι πρόσθετες παροχές:

- Εταιρικό αυτοκίνητο
- Κάλυψη εξόδων μετακίνησης

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

- Εταιρική πιστωτική κάρτα για την κάλυψη των εταιρικών εξόδων κατά περίπτωση (ουσιαστικά δεν πρόκειται για παροχή αλλά για τρόπο κάλυψης εταιρικής δαπάνης και αναφέρεται για λόγους πληρότητας της παρούσας)
- Ομαδικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο Ζωής και Υγείας, καθώς και συμβόλαιο ασφάλισης αστικής ευθύνης
- Συνταξιοδοτικό πρόγραμμα.

5.2. Μη εκτελεστικά μέλη Δ.Σ.

Οι αποδοχές που δύνανται να καταβληθούν προς μη-εκτελεστικά μέλη, ανεξάρτητα και μη, απεικονίζονται συνοπτικά στον πιο κάτω πίνακα:

	Συνιστώσες Σταθερών Αμοιβών			Συνιστώσες Μεταβλητών Αμοιβών	Πρόσθετες Παροχές
	Ετήσια Αμοιβή μέλους Δ.Σ. ως 5.2.(α)	Αποδοχές κατ' άρθρο 109 παρ.3 του Ν. 4548/2018	Αμοιβές για υπηρεσίες προς εταιρείες του Ομίλου ως 5.2.(α)	Άλλες Κατηγορίες Μεταβλητών Αποδοχών ως 5.2.(β)	Εταιρικά έξοδα/ ομαδικό ασφαλιστήριο/εταιρικό αυτοκίνητο κτλ ως 5.2.(γ)
Ανεξάρτητα Μη Εκτελεστικά Μέλη	✓				✓
Μη-Εκτελεστικά Μέλη	✓		✓	✓	✓

(α). Σταθερές Αμοιβές

Τα μη Εκτελεστικά Μέλη του Δ.Σ. εισπράττουν σταθερή αμοιβή για την συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή/και των Επιτροπών του. Η αμοιβή τους αφορά στον χρόνο που δίνουν για να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της θέσης που διατηρούν.

Για τα μη εκτελεστικά μέλη, καθορίζεται πλαίσιο ύψους αμοιβών κατά περίπτωση, το οποίο μπορεί να αναθεωρείται κατά περίπτωση, ανάλογα με την αύξηση του φόρτου εργασιών έως και 20% ετησίως.

Συγκεκριμένα για τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη προβλέπονται αμοιβές ως μέλη του Δ.Σ. ύψους μέχρι 40.000 €.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Για τη συμμετοχή κάθε ανεξάρτητου μη εκτελεστικού μέλους σε επιτροπές προβλέπεται αποζημίωση μέχρι 10.000 € ανά επιτροπή.

Για τον πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου, προβλέπεται επιπλέον αμοιβή ύψους μέχρι 30.000 €.

Για τα μέλη Επιτροπών (Επιτροπή Ελέγχου) που δεν είναι μέλη του Δ.Σ. προβλέπεται αμοιβή μέχρι 30.000 €.στην αγορά σήμερα.

(β). Μεταβλητές αμοιβές

Τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη δεν λαμβάνουν μεταβλητές αμοιβές.

Στα μη εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. που κατέχουν ρόλους ευθύνης εντός εταιρειών του Ομίλου και λαμβάνουν αμοιβές δυνάμει συμβάσεων που έχουν συνάψει με τα εν λόγω νομικά πρόσωπα, προβλέπεται, κατ' εξαίρεση, η δυνατότητα χορήγησης όλων των συνιστωσών μεταβλητών αμοιβών της παραγράφου 5.1 (β).

(γ). Πρόσθετες Παροχές

Για έξοδα ταξιδιών και διανυκτερεύσεων για παράσταση σε Διοικητικά Συμβούλια και Επιτροπές προβλέπεται ετήσια αποζημίωση έως 20.000 €, για κάθε μη εκτελεστικό μέλος που διαμένει εκτός Αθηνών (ουσιαστικά δεν πρόκειται για παροχή αλλά για κάλυψη δαπάνης και αναφέρεται για λόγους πληρότητας). Επιπλέον καλύπτονται έξοδα ταξιδιών και διανυκτερεύσεων για λοιπούς εταιρικούς σκοπούς (πχ. συμμετοχή σε επιστημονικά συνέδρια).

Παρέχεται επίσης ασφάλιση αστικής ευθύνης ως μελών Δ.Σ..

Άλλη πρόσθετη αμοιβή δεν υφίσταται.

Στα μη εκτελεστικά μέλη του Δ.Σ. που κατέχουν ρόλους ευθύνης εντός εταιρειών του Ομίλου και λαμβάνουν αμοιβές δυνάμει συμβάσεων που έχουν συνάψει με τα εν λόγω νομικά πρόσωπα, προβλέπεται, κατ' εξαίρεση, η χορήγηση των πρόσθετων παροχών που περιγράφονται στο άρθρο 5.1 (γ).

5.3. Αναπληρωτής/ές Διευθύνων/τες Σύμβουλος/οι (με μέλη Δ.Σ.) - Γενικός/οί Διευθυντής/ές (μη μέλη Δ.Σ.) – Ανώτατα Διοικητικά Στελέχη

Η Εταιρεία δύναται να αναθέτει καθήκοντα Αναπληρωτή/ών Διευθύνοντος/ων Συμβούλου/ων σε μη μέλος Δ.Σ. καθώς και καθήκοντα γενικού/ών διευθυντή/ών σε ανώτατα διοικητικά στελέχη που αναλαμβάνουν επικεφαλής επιτελικών μονάδων της Εταιρείας και του Ομίλου. Τα εν λόγω στελέχη δεν είναι απαραίτητο να συμμετέχουν στο Δ.Σ. της Εταιρείας.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Οι αμοιβές, είτε σταθερές είτε και μεταβλητές, ευρίσκονται εντός του πλαισίου και των πρακτικών που ισχύουν στην αγορά σήμερα και είναι εύλογες και ανάλογες των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί στον/ους Αναπληρωτή/ές Διευθύνοντα/ες Σύμβουλο/ους (μη μέλος Δ.Σ.) και σε κάθε Γενικό Διευθυντή (ή αναπληρωτή του) - Ανώτατο Διευθυντικό Στέλεχος.

Οι αμοιβές που δύναται να καταβληθούν, σε εφαρμογή της παρούσας πολιτικής, προς τον/τους Αναπληρωτή/ές Διευθύνοντα/ες Σύμβουλο/ους και τους γενικούς διευθυντές (ή αναπληρωτές τους)

– ΑΔΣ, μη μέλη Δ.Σ., απεικονίζονται συνοπτικά στον πιο κάτω πίνακα:

	Συνιστώσες Σταθερών Αμοιβών		Συνιστώσες Μεταβλητών Αμοιβών	Πρόσθετες Παροχές
	Μισθός από σύμβαση εργασίας	Αμοιβές για υπηρεσίες σε σταθερή βάση εντός Ομίλου	Άλλες Κατηγορίες Μεταβλητών Αποδοχών ως 5.3(β)	Έξοδα συνταξιοδοτικό πρόγραμμα/εταιρικό αυτοκίνητο κτλ ως 5.3(γ)
Αναπληρωτής/ές Διευθύνων/τες Σύμβουλος/οι - Γενικός Διευθυντής αναπληρωτές τους (μη μέλη ΔΣ) - ΑΔΣ	✓	✓	✓	✓

(α). Σταθερές αμοιβές

Οι σταθερές αμοιβές των Γενικών Διευθυντών μη μελών Δ.Σ. (και τυχόν αναπληρωτών τους) ή εν γένει των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων Ανώτατων Διοικητικών Στελεχών βρίσκονται εντός εύλογου εύρους καθώς και εντός του πλαισίου και των πρακτικών που ισχύουν στην αγορά σήμερα και καταβάλλονται ετησίως βάσει σύμβασης εργασίας ή παροχής υπηρεσιών σε σταθερή βάση.

(β). Μεταβλητές αμοιβές

Οι Γενικοί Διευθυντές - ΑΔΣ μη μέλη Δ.Σ. (και τυχόν αναπληρωτές τους) δύναται να λάβουν τις συνιστώσες μεταβλητών αμοιβών των παραγράφων 5.1.β.

Κατ' εξαίρεση, το Δ.Σ. έχει την δυνατότητα, κατά την εύλογη κρίση του, να ορίσει πρόσθετη αμοιβή για ένα γενικό διευθυντή που καταλαμβάνεται από την παρούσα που επέδειξε εξαιρετική απόδοση κατά την αξιολογούμενη περίοδο, έως και το 150% των σταθερών του αποδοχών.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Οι ως άνω αμοιβές, είτε σταθερές είτε και μεταβλητές, ευρίσκονται εντός του πλαισίου και των πρακτικών που ισχύουν στην αγορά σήμερα και είναι εύλογες και ανάλογες των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί στον Γενικό Διευθυντή - ΑΔΣ.

Οι μεταβλητές αμοιβές δύναται να ανακτηθούν εντός περιόδου δύο ετών από την καταβολή τους, σε συγκεκριμένες περιπτώσεις, περιλαμβανομένων ανακριβών οικονομικών καταστάσεων προηγούμενων χρήσεων ή γενικά εσφαλμένων χρηματοοικονομικών στοιχείων, που χρησιμοποιήθηκαν για τον υπολογισμό των καταβολών αυτών, ή τέλεσης παραπτώματος.

(γ). Πρόσθετες παροχές

Δύναται να χορηγηθούν οι κάτωθι πρόσθετες παροχές:

- Εταιρικό αυτοκίνητο
- Κάλυψη εξόδων μετακίνησης
- Εταιρική πιστωτική κάρτα για την κάλυψη των εταιρικών εξόδων κατά περίπτωση (ουσιαστικά δεν πρόκειται για παροχή αλλά για τρόπο κάλυψης εταιρικής δαπάνης και αναφέρεται για λόγους πληρότητας)
- Ομαδικό ασφαλιστήριο συμβόλαιο Ζωής και Υγείας, καθώς και συμβόλαιο ασφάλισης αστικής ευθύνης
- Συνταξιοδοτικό πρόγραμμα

6. ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ Η ΠΑΡΟΧΕΣ ΠΟΥ ΣΤΟΙΧΕΙΟΘΕΤΟΥΝ ΣΧΕΣΗ ΕΞΑΡΤΗΣΗΣ ΜΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΥ ΜΕΛΟΥΣ ΔΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2, στοιχείο α, του άρθρου 9 του Ν. 4706/2020 περί εταιρικής διακυβέρνησης, προκειμένου να χαρακτηριστεί ένα μη εκτελεστικό μέλος Δ.Σ. ως ανεξάρτητο θα πρέπει, τόσο κατά τον ορισμό όσο και κατά τη διάρκεια της θητείας του να μην κατέχει άμεσα ή έμμεσα ποσοστό δικαιωμάτων ψήφου μεγαλύτερο του μηδέν κόμμα πέντε τοις εκατό (0,5%) του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας και ταυτόχρονα, να είναι απαλλαγμένο από οικονομικές, επιχειρηματικές, οικογενειακές ή άλλου είδους σχέσεις εξάρτησης, όπως μεταξύ άλλων, η λήψη οποιασδήποτε σημαντικής αμοιβής ή παροχής από την Εταιρεία ή από συνδεδεμένη με αυτήν εταιρεία.

Για το σκοπό αυτό, η Εταιρεία έχει θέσει ένα πλαίσιο βάσει του οποίου διασφαλίζεται ότι οι αμοιβές και παροχές που λαμβάνουν τα ανεξάρτητα μη εκτελεστικά μέλη συνάδουν με την ανεξαρτησία τους. Επομένως, τα κριτήρια που λαμβάνει υπόψη της η Εταιρεία και εξετάζονται ως προς το μέλος του

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Δ.Σ. προκειμένου να προβαίνει στην αξιολόγηση της σημαντικότητας της αμοιβής ή παροχής που λαμβάνει κάθε ανεξάρτητο μη εκτελεστικό μέλος του ΔΣ συνοψίζονται παρακάτω:

- Το μέγεθος, η εσωτερική δομή, η οργάνωση, η πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων και επενδύσεων, τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και οι κλάδοι δραστηριοποίησης της Εταιρείας.
- Οι δεξιότητες, ικανότητες, πολυμορφία, γνώσεις και εμπειρία του μέλους. Η σημαντική διεθνής εμπειρία στον επιχειρηματικό καθώς και στον ευρύτερο κοινωνικό χώρο που διαθέτει το μέλος του ΔΣ
- Η εξασφάλιση και αποτελεσματική αξιοποίηση της διαφορετικότητας και της ποικιλομορφίας του μέλους του ΔΣ.
- Οι απαιτήσεις του ρόλου του μέλους ΔΣ.
- Ο τόπος κατοικίας του μέλους ΔΣ.
- Η οικονομική κατάσταση του μέλους ΔΣ και τυχόν άλλες αμοιβές που λαμβάνει από εταιρείες που σχετίζονται με τον Όμιλο.
- Τα επίπεδα αμοιβών ανεξάρτητων μη εκτελεστικών μελών σε παρεμφερείς εταιρείες της ελληνικής αγοράς

7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥΣ ΣΕ ΤΡΙΤΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ

Σε συμμόρφωση προς τον Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τα μέλη Δ.Σ. υποχρεούνται να δηλώνουν στον Πρόεδρο του Δ.Σ. κάθε συμμετοχή τους σε διοικητικά συμβούλια ή άλλης μορφής διοικητικά όργανα άλλων νομικών προσώπων – φορέων οιοδήποτε χαρακτήρα και αντικειμένου, καθώς και κάθε άλλη σχέση ή/και δραστηριότητα που πιθανολογούν ότι συγκρούεται με τα συμφέροντα της Εταιρείας.

Τα υποψήφια μέλη υποχρεούνται να γνωστοποιούν τις επαγγελματικές τους δεσμεύσεις οποιασδήποτε μορφής σε άλλες εταιρείες, αλλά και σε οντότητες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, πριν από την τοποθέτησή τους στο Δ.Σ. της εταιρείας. Εκτελεστικό μέλος του Δ.Σ. που προτίθεται να αναλάβει θέση μη εκτελεστικού σε Δ.Σ. άλλης, μη συνδεδεμένης εταιρείας, υποχρεούται να εξασφαλίσει προηγουμένως την έγκριση του Δ.Σ. της πρώτης. Το Δ.Σ. μεριμνά για την αποτελεσματική διαχείριση τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων μεταξύ μελών του και της εταιρείας και την προστασία του απορρήτου κρίσιμων πληροφοριών που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή της μετοχής, την εικόνα, τη λειτουργία και την ανταγωνιστικότητα της εταιρείας.

Τα Μέλη του Δ.Σ. δύναται να εκλέγονται σε Δ.Σ. συνδεδεμένων και θυγατρικών εταιρειών της Εταιρείας ή/και να συνάπτουν συμβάσεις εργασίας/ανεξαρτήτων υπηρεσιών με αυτές και να λαμβάνουν αποδοχές από αυτές.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Σε κάθε περίπτωση, τα μέλη του Δ.Σ. οφείλουν, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, να επιδεικνύουν «επιμέλεια συνετού επιχειρηματία», δηλαδή να αφιερώνουν όλο το χρόνο που απαιτείται για την αποτελεσματική διοίκηση της εταιρείας, να ενεργούν με ακεραιότητα, υπευθυνότητα και ευθυκρισία και να αποφεύγουν πράξεις και ενέργειες που θέτουν σε κίνδυνο την ανταγωνιστικότητα της εταιρείας και έρχονται σε σύγκρουση με τα συμφέροντά της.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Όπως ορίζει το άρθρο 110 παρ. 2 του Ν. 4548/2018, η διάρκεια ισχύος της εγκεκριμένης πολιτικής αποδοχών δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τέσσερα (4) έτη από την έγκρισή της από τη Γ.Σ. Η Εταιρεία υποχρεούται να υποβάλει την πολιτική αποδοχών προς έγκριση στη Γ.Σ. κάθε φορά που σημειώνεται ουσιώδης μεταβολή των συνθηκών με τις οποίες καταρτίσθηκε η εγκεκριμένη πολιτική αποδοχών και σε κάθε περίπτωση ανά τέσσερα (4) έτη από την έγκρισή της.

Η έγκριση και η αναθεώρηση της Πολιτικής λαμβάνει χώρα με την ακόλουθη διαδικασία:

Η Επιτροπή Αποδοχών συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση την Πολιτική στο Δ.Σ. της Εταιρείας. Κατόπιν της εγκρίσεώς της από το Δ.Σ., η Πολιτική υποβάλλεται προς ψήφιση στη Γ.Σ. Η ψήφος των μετόχων είναι δεσμευτική. Σε περίπτωση κατά την οποία η Εταιρεία διαθέτει εγκεκριμένη από τη Γ.Σ. πολιτική αποδοχών και η Γ.Σ. δεν εγκρίνει την προτεινόμενη νέα πολιτική αποδοχών, η Εταιρεία συνεχίζει να καταβάλλει τις αμοιβές των μελών του Δ.Σ. μόνο, σύμφωνα με την προηγούμενη, εγκεκριμένη Πολιτική αποδοχών και υποβάλει αναθεωρημένη Πολιτική αποδοχών προς έγκριση από την επόμενη Γ.Σ.

9. ΠΑΡΕΚΚΛΙΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Η παρέκκλιση από την εγκεκριμένη πολιτική αποδοχών, επιτρέπεται προσωρινά σε εξαιρετικές περιστάσεις, με την προϋπόθεση ότι η παρέκκλιση αυτή είναι αναγκαία για τη μακροπρόθεσμη εξυπηρέτηση των συμφερόντων της εταιρείας στο σύνολό της ή για τη διασφάλιση της βιωσιμότητάς της κατόπιν εισήγησης της ΕπΑπ και έγκρισης από το ΔΣ.

Τα στοιχεία της Πολιτικής από τα οποία είναι πιθανή η παρέκκλιση είναι αυτά που καθορίζουν τις βραχυπρόθεσμες και μακροπρόθεσμες μεταβλητές αμοιβές και πιο συγκεκριμένα οι πρόσθετοι και σημαντικοί για την εταιρεία ρόλοι, οι απαιτήσεις από τις αρμοδιότητες που ανατίθενται και οι ευθύνες του εκάστοτε συμβούλου ή γενικού διευθυντή, τις προσπάθειες που έχει καταβάλει και σημαντικά επιτεύγματα, το επίπεδο αντίστοιχων αμοιβών των συμβούλων ή γενικών διευθυντών σε άλλες παρόμοιες εταιρείες και την κατάσταση, την απόδοση και τις προοπτικές της Εταιρείας.

10. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο. 110 παρ. 5, του Ν.4548/18, η παρούσα εγκεκριμένη Πολιτική Αποδοχών μαζί με την ημερομηνία και τα αποτελέσματα της ψηφοφορίας της Γ.Σ. υποβάλλεται σε διατυπώσεις δημοσιότητας και παραμένει διαθέσιμη στο διαδικτυακό τόπο της εταιρείας τουλάχιστον για όσο χρονικό διάστημα είναι σε ισχύ.

11. ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΜΕΛΩΝ Δ.Σ.

Σύμφωνα με το άρθρο 112 του Ν. 4548/2018, το Δ.Σ. της Εταιρείας υποχρεούται να καταρτίζει σαφή και κατανοητή έκθεση αποδοχών, η οποία περιέχει ολοκληρωμένη επισκόπηση του συνόλου των αποδοχών που ρυθμίζονται στην παρούσα πολιτική για το τελευταίο οικονομικό έτος και τα στοιχεία που κατ' ελάχιστον απαιτεί το ως άνω άρθρο 112 του Ν. 4548/2018, όπως αυτό εκάστοτε θα ισχύει. Τα στοιχεία που παρατίθενται στην Έκθεση Αποδοχών, έχουν σκοπό την ολοκληρωμένη και ακριβή πληροφόρηση των μετόχων για τις συνολικές ανά κατηγορία αποδοχές που χορηγήθηκαν σύμφωνα με την παρούσα, ήτοι σταθερές και μεταβλητές αμοιβές, καθώς και για τις λοιπές παροχές, χωρίς να περιέχει δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ώστε οπωσδήποτε να ευρίσκεται σε πλήρη συμμόρφωση με τον ΓΚΠΔ.

Η έκθεση αποδοχών του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται προς συζήτηση στην τακτική Γ.Σ., ως αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης. Η ψήφος των μετόχων όσον αφορά την έκθεση αποδοχών είναι συμβουλευτική.

Η έκθεση αποδοχών θα παραμένει διαθέσιμη στον διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας, χωρίς χρέωση, για περίοδο δέκα (10) ετών. Τυχόν διατήρηση της έκθεσης αποδοχών στον διαδικτυακό τόπο για μεγαλύτερο της δεκαετίας χρονικό διάστημα, επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι η έκθεση αποδοχών δεν περιέχει πλέον δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για τα μέλη του Δ.Σ. κατά την έννοια Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (L 119/1).

12. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ

Με την έγκριση της παρούσας Πολιτικής, αναθεωρείται εκ νέου η 1η Αναθεώρηση της Πολιτικής Αποδοχών που εγκρίθηκε από την Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της 29ης Απριλίου 2020, ενώ παρέχεται εξουσιοδότηση στην Εταιρεία να τηρήσει τυχόν δεσμεύσεις περί καταβολής αμοιβών προς τα μέλη του Δ.Σ. που έχουν ήδη εγκριθεί από την Γ.Σ. πριν από την έναρξη ισχύος της παρούσας Πολιτικής. Οι λεπτομέρειες τυχόν σχετικών πληρωμών θα ορίζονται στην Έκθεση Αποδοχών σύμφωνα με το άρθρο 112 του Νόμου 4548/2018, εφόσον προκύψουν.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ**13. ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ**

Ο έλεγχος εφαρμογής της Πολιτικής Αποδοχών γίνεται με ευθύνη της Επιτροπής Αποδοχών και του Δ.Σ.